



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ โทร. ๐ ๕๖๕๙ ๙๐๐๐ ต่อ ๑๐๒

ที่ อนุ ๐๐๓๒.๓.๕.๓๐๑/๑๖๙๒๒ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสว่างอารมณ์

เพื่อให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ กลุ่มงานบริหารทั่วไป จึงได้จัดทำมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ หากเห็นชอบ โปรดอนุญาตให้นำประกาศดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสว่างอารมณ์

(นายชัยวัลย์ ศรีสุวรรณ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

-ทราบ/อนุญาต

(นายปัญญา พวงศรีทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสว่างอารมณ์



ประกาศโรงพยาบาลสว่างอารมณ์
เรื่อง มาตรการป้องกันการรับสินบน

ด้วยโรงพยาบาลสว่างอารมณ์ ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายรัฐบาลซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ และมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสีย ตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ที่ได้กำหนดดัชนีความปลอดจากการทุจริตในการปฏิบัติงาน โดยให้หน่วยงานกำหนดมาตรการ กลไก หรือการวางระบบในการป้องกันการรับสินบนทุกรูปแบบ เพื่อส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการรับสินบนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โรงพยาบาลสว่างอารมณ์จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน ดังนี้

๑. มาตรการป้องกันการรับสินบนการให้และรับของขวัญแก่ข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในเทศกาลต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ เป็นต้น

๑.๑ บุคลากรทุกระดับจะต้องไม่เรียก รับ หรือถาพนำถึงการรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดที่นอกเหนือจากทรัพย์สินอันควรได้ตามกฎหมาย เว้นแต่การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาต่อไปนี้

๑.๑.๑ การรับของขวัญหรือประโยชน์จากญาติ ซึ่งให้โดยเสน่หาตามจำนวนที่เหมาะสมแก่ฐานะแห่งตน

๑.๑.๒ การรับของขวัญหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคลอื่นซึ่งมิใช่ญาติที่มีมูลค่าในการรับจากแต่ละบุคคลแต่ละโอกาสไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท

๑.๒ ให้บุคลากรทุกระดับแสดงความปรารถนาดีต่อกันในโอกาสต่างๆ เช่น เทศกาลปีใหม่ การแสดงการต้อนรับ การแสดงความยินดีในโอกาสเลื่อนตำแหน่งในระดับที่สูงขึ้น โดยวิธีการใช้บัตรอวยพร การลงนามในสมุดอวยพร การอวยพรในสื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้หรือรับของขวัญ ทั้งนี้เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่องการให้และรับของขวัญของข้าราชการชั้นผู้ใหญ่หรือผู้บังคับบัญชาในโอกาสต่างๆ พ.ศ.๒๕๖๑

๒. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการเบิกจ่ายยาตามสิทธิสวัสดิการรักษายาบาลข้าราชการ

๒.๑ ห้ามมิให้หน่วยงานที่ทำการจัดซื้ออาหารรายได้ในลักษณะผลประโยชน์ต่างตอบแทนทุกประเภทจากบริษัทฯ เข้ากองทุนสวัสดิการสถานพยาบาล

การจัดซื้อจัดหาและเวชภัณฑ์ที่มีโซยา ต้องใช้งบประมาณแผ่นดินในการจัดซื้อจัดจ้าง ถือเป็นารดำเนินการกิจการเพื่อประโยชน์สาธารณะ (Public sector) หากเกิดประโยชน์ขึ้นจากการจัดซื้อ

จัดจ้างเช่น ได้ส่วนลดหรือได้ส่วนแถม ประโยชน์ดังกล่าวต้องตกแก่ประโยชน์สาธารณะเช่นกัน โดยหน่วยงานที่จัดซื้อจัดจ้าง ต้องจัดให้ส่วนลดหรือส่วนแถมเป็นราคา (net price)

ดังนั้น การนำส่วนลดหรือส่วนแถมที่เกิดจากการจัดซื้อจัดจ้างไปเป็นประโยชน์แก่ภาคส่วนอื่นที่ไม่ใช่หน่วยงานของรัฐในลักษณะที่เป็น Private sector เช่น ใช้การจัดซื้อจัดจ้างเป็นเงื่อนไขในการบริจาคให้แก่กองทุนสวัสดิการ หรือให้ประโยชน์แก่บุคลากรของรัฐโดยตรงที่มีอำนาจหน้าที่ในการจัดซื้อจัดจ้างถือเป็นการกระทำที่ผิดหลักธรรมาภิบาลและเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย

๒.๒ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามประกาศกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเกณฑ์จริยธรรมการจัดซื้อจัดหาและการส่งเสริมการขายยาและเวชภัณฑ์ที่มีใช้ยาของกระทรวงสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๕๗

๓. มาตรการป้องกันการรับสินบนในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง

๓.๑ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐, ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และมีแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์และการมีส่วนร่วมได้เสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาของหัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ เจ้าหน้าที่พัสดุ และผู้ตรวจรับพัสดุ

๓.๒ วางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับพัสดุ ไม่นำความสัมพันธ์ส่วนตัวมาประกอบกับการใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติหน้าที่

๓.๓ ไม่เรียกรับ ยอมจะรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นไม่ว่าโดยตรงหรืออ้อมจากผู้ขายผู้รับจ้าง ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่มีความสัมพันธ์กับทางราชการเกี่ยวกับการพัสดุเพื่อตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

๓.๔ หากหัวหน้างานพัสดุเห็นว่ามีกรทุจริตหรือกล่าวหาว่ามีการรับสินบนให้รีบดำเนินการรวบรวมข้อเท็จจริงและจัดทำรายงานเสนอนายแพทย์สาธารณสุขโดยผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นขึ้นไปเพื่อดำเนินการสอบข้อเท็จจริงหรือดำเนินการทางวินัยโดยทันที

๔. มาตรการป้องกันการรับสินบนประเด็นการรับเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาค

๔.๑ เจ้าหน้าที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยเงินบริจาคและทรัพย์สินบริจาคของหน่วยบริการ พ.ศ.๒๕๖๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกันและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒



(นายปัญญา พวงศรีทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสว่างอารมณ์



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ จังหวัดอุทัยธานี โทร. ๐ ๕๖๕๙ ๙๐๐๐

ที่ อนุ ๐๐๓๒.๓.๕.๓๐๑/๖๒๙๒.๑

วันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒

เรื่อง ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน หัวหน้ากลุ่มงานทุกกลุ่มงาน และหัวหน้างานทุกงานในโรงพยาบาลสว่างอารมณ์

ด้วย ปัญหาการเรียกรับสินบน การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากผู้อื่น การใช้อำนาจหรือตำแหน่งหน้าที่ในการเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น การแสวงหาผลประโยชน์ร่วมกันกับองค์กรธุรกิจเอกชน เป็นพฤติกรรมที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กร นับเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ได้ตระหนักถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว จึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน เพื่อป้องกันและลดช่องว่างในการเรียกรับสินบนในรูปแบบต่างๆ ดังนั้น เพื่อให้บรรลุตามมาตรการดังกล่าว โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ ขอให้บุคลากรทุกคนในหน่วยงานถือปฏิบัติ ตามประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

(นายปัญญา พวงศรีทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสว่างอารมณ์

- ทราบ

- ๑.กลุ่มงานบริหารทั่วไป
- ๒.กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
- ๓.กลุ่มงานทันตกรรม
- ๔.กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค
- ๕.กลุ่มงานการแพทย์
- ๖.กลุ่มงานโภชนศาสตร์
- ๗.กลุ่มงานรังสีวิทยา
- ๘.กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู
- ๙.กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์
- ๑๐.กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม
- ๑๑.กลุ่มงานพยาบาล
- ๑๒.กลุ่มงานการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ อำเภอสว่างอารมณ์ จังหวัดอุทัยธานี โทร. ๐ ๕๖๕๙ ๙๐๐๐

ที่ อน ๐๐๓๒.๓.๕.๓๐๑/-

วันที่ ๕ มีนาคม ๒๕๖๓

เรื่อง รายงานสรุปผลการกำกับติดตามการประกาศมาตรการป้องกันการรับสินบน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสว่างอารมณ์

ตามประกาศโรงพยาบาลสว่างอารมณ์ ลงวันที่ ๑๖ ธันวาคม ๒๕๖๒ เรื่องมาตรการป้องกันการรับสินบนของเจ้าหน้าที่โรงพยาบาลสว่างอารมณ์ เพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ นั้น

กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้กำกับติดตามการบังคับใช้มาตรการดังกล่าว จนถึงรอบไตรมาสที่ ๒ ของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ปรากฏว่า

๑. ยังไม่พบข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการรับสินบนของเจ้าหน้าที่
๒. ยังไม่มีรายงานการรับของแถม (บริจาค) หรือ ของขวัญตามเทศกาลต่างๆ แต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และโปรดอนุญาตให้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลสว่าง
อารมณ์

(นายชัชวาลย์ ทรสุวรรณ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

รักษาการในตำแหน่งหัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป

-ทราบ/อนุญาต

(นายปัญญา พวงศรีทอง)

นายแพทย์ชำนาญการ รักษาการในตำแหน่ง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลสว่างอารมณ์

แบบรายงานการรับของแถม (บริจาค)
 ของส่วนราชการ หน่วยงาน หน่วยบริการ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข
 ภายใต้พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

หน่วยงาน

วันที่.....

เรียน (ผู้บังคับบัญชา)

ด้วยเมื่อวันที่.....หน่วยงาน

ได้รับของของแถม (บริจาค) จาก ดังนี้

๑.
๒.
๓.
๔.

หน่วยงาน

พิจารณาของแถมดังกล่าว เห็นควร

ลงชื่อ

(.....)

คำสั่งของผู้บังคับบัญชาชั้นต้น	คำสั่งของหัวหน้าส่วนราชการ
<input type="checkbox"/> มีเหตุผลความจำเป็น เหมาะสมที่ทางราชการพึงได้รับ เนื่องจากมีประโยชน์ต่อหน่วยงาน และตรงกับหน้าที่และอำนาจ ของหน่วยงาน <input type="checkbox"/> เห็นสมควรรับบริจาคในนามของส่วนราชการ	<input type="checkbox"/> รับทราบ <input type="checkbox"/> ดำเนินการตรวจรับพัสดุ และนำพัสดุลงบัญชีหรือทะเบียนคุม ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ <input type="checkbox"/> กำกับดูแล และติดตามตรวจสอบอย่างเคร่งครัด
ลงชื่อ <p>(.....)</p> <p>วันที่</p>	ลงชื่อ <p>(.....)</p> <p>วันที่</p>